



Les écogestes en NCH adultes & pédiatriques

Au bloc :

Trier les déchets

Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau



En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en NRI Neurovasculaire

Au bloc :

Trier les déchets



Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau

En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en ORL & Maxilo-facial

Au bloc :

Trier les déchets



Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau

En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en Anesthésie et Ambulatoire

Au bloc :

Trier les déchets



En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en HDJ

Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau



Trier les déchets



En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en neurologie

Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau



Trier les déchets



En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en Réanimation

Durant l'hospitalisation :

Ne pas gaspiller l'eau



Trier les déchets



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes en Ophtalmologie

Au bloc :

Trier les déchets



Durant l'hospitalisation :

Privilégier l'administration d'antalgiques par voie orale plutôt que par IV



Ne pas gaspiller l'eau

En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant





Les écogestes à l'ILV

Au bloc :

Trier les déchets



En consultation :

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Éteindre son ordinateur et la lumière du bureau en partant



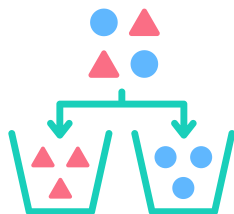


Les écogestes en Pharmacie Biologie



Ne pas mettre de DAOM
dans les poubelles Eh Hop

Éteindre son ordinateur et la lumière
des bureaux en partant



Tri des boîtes de médicaments : cartons,
médicaments, notices



Les écogestes pour l'Imagerie et la Neurophysiologie

Imprimer uniquement les documents nécessaires pour le patient



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop

Éteindre son ordinateur et la lumière des bureaux en partant





Les écogestes pour la DSITM

**Imprimer uniquement les documents
nécessaires**



**Ne pas mettre de DAOM
dans les poubelles Eh Hop**

**Éteindre son ordinateur et la lumière
des bureaux en partant**





Les écogestes pour la DFC

Imprimer uniquement les documents nécessaires



Ne pas mettre de DAOM dans les poubelles Eh Hop

Éteindre son ordinateur et la lumière des bureaux en partant





Les écogestes pour la DTSM

**Imprimer uniquement les documents
nécessaires**



**Ne pas mettre de DAOM
dans les poubelles Eh Hop**

**Éteindre son ordinateur et la lumière
des bureaux en partant**

